



CONVITTO NAZIONALE STATALE

"GIORDANO BRUNO" MADDALONI (CE)

SCUOLE ANNESSE:

PRIMARIA - SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO

LICEO CLASSICO - LICEO CLASSICO EUROPEO



IPOSTESI CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO

A.S. 2021/2022

TITOLO PRIMO – DISPOSIZIONI GENERALI

Art. 1 – Campo di applicazione, decorrenza e durata

1. Il Contratto Integrativo d'Istituto del Convitto Nazionale Statale "Giordano Bruno" di Maddaloni e delle Scuole Annesse al Convitto viene sottoscritto in data odierna per il triennio 2021/24 e per l'a.s. 2021/2022.
2. Il presente Contratto Integrativo d'Istituto ha validità triennale e si applica a tutto il Personale Docente, Educativo ed ATA a tempo indeterminato e determinato del Convitto Nazionale Statale "Giordano Bruno" di Maddaloni e delle Scuole Annesse al Convitto (Scuola Primaria, Scuola Secondaria di 1° Grado e Scuola Secondaria di 2° Grado "Liceo Classico" e "Liceo Classico Europeo").
3. I criteri di ripartizione delle risorse tra le diverse modalità di utilizzo possono essere negoziati con cadenza annuale (art.7 comma3 CCNL del 19 aprile 2018).
4. Il presente contratto - qualora non sia disdetto da nessuna delle parti che lo hanno sottoscritto entro il 31 agosto dell'anno 2022 - resta in vigore, limitatamente alle clausole effettivamente applicabili, fino alla stipulazione del successivo contratto integrativo.
5. All'inizio del nuovo anno scolastico, la RSU potrà richiedere la negoziazione dei criteri di ripartizione delle risorse. Resta comunque salva la possibilità di modifiche e/o integrazioni a seguito di innovazioni legislative e/o contrattuali salvo la parte economica annualmente revisionabile.
6. Il presente contratto è modificabile in qualunque momento a seguito di accordo scritto tra le parti.
7. La verifica dell'attuazione della contrattazione collettiva integrativa d'istituto ha luogo in occasione di una seduta a ciò espressamente dedicata da tenersi entro l'ultimo giorno dell'anno scolastico di riferimento.

Art. 2 – Interpretazione autentica

1. Qualora insorgano controversie sull'interpretazione del presente contratto, la parte interessata inoltra richiesta scritta all'altra parte, con l'indicazione delle clausole che è necessario interpretare.
2. Le parti si incontrano entro i dieci giorni successivi alla richiesta, di cui al comma 1, per definire consensualmente l'interpretazione delle clausole controverse. La procedura si deve concludere entro quindici giorni.
3. Nel caso in cui si raggiunga l'accordo, questo ha efficacia retroattiva dall'inizio della vigenza contrattuale.

Art. 3 - Clausole di raffreddamento

1. Il sistema delle relazioni sindacali è improntato a principi di responsabilità, correttezza, buona fede e trasparenza dei comportamenti ed è orientato alla prevenzione dei conflitti (art. 8 comma 1 CCNL del 19 aprile 2018).





CONVITTO NAZIONALE STATALE

"GIORDANO BRUNO" MADDALONI (CE)

SCUOLE ANNESSE:

PRIMARIA - SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO

LICEO CLASSICO - LICEO CLASSICO EUROPEO



2. Nel rispetto dei suddetti principi, nei primi trenta giorni del negoziato relativo alla contrattazione integrativa le parti non assumono iniziative unilaterali né procedono ad azioni dirette; compiono inoltre, ogni ragionevole sforzo per raggiungere l'accordo nelle materie demandate (art. 8 comma 1 CCNL del 19 aprile 2018).
3. Analogamente durante il periodo in cui si svolge il confronto le parti non assumono iniziative unilaterali sulle materie oggetto dello stesso (art. 8 comma 3 CCNL del 19 aprile 2018).

TITOLO SECONDO - RELAZIONI E DIRITTI SINDACALI

CAPO I - RELAZIONI SINDACALI

Art. 4 - Obiettivi e strumenti

1. Il sistema delle relazioni sindacali si realizza nelle seguenti attività:
 - a) partecipazione, articolata in informazione e in confronto;
 - b) contrattazione integrativa, compresa l'interpretazione autentica.
2. In tutti i momenti delle relazioni sindacali, le parti possono usufruire dell'assistenza di esperti di loro fiducia, senza oneri per l'Amministrazione.

Art. 5 - Rapporti tra RSU e Dirigente scolastico

1. Fermo quanto previsto dalle norme di legge in materia di sicurezza sul lavoro, la RSU designa al suo interno il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza e ne comunica il nominativo al Dirigente scolastico. Qualora sia necessario, il rappresentante può essere designato anche all'interno del restante personale in servizio; il rappresentante rimane in carica fino a diversa comunicazione della RSU: la RSU conferma l'individuazione della A.A. Maria Mataluna già individuata dall'assemblea dei lavoratori e ne dà comunicazione di conferma al Dirigente scolastico.
2. Entro quindici giorni dall'inizio dell'anno scolastico, la RSU comunica al Dirigente scolastico le modalità di esercizio delle prerogative e delle libertà sindacali di cui è titolare.
3. Il Dirigente scolastico indice le riunioni per lo svolgimento della contrattazione o dell'informazione invitando i componenti della parte sindacale a parteciparvi, di norma, con almeno cinque giorni di anticipo.
4. L'indizione di ogni riunione deve essere effettuata dal Dirigente con atto in formato digitale, opportunamente sottoscritto, deve indicare le materie su cui verte l'incontro, nonché il luogo e l'ora dello stesso. Agli incontri sono convocati, oltre la RSU, i rappresentanti delle OO.SS. territoriali rappresentative ai sensi dell'art. 43 del D.Lvo n. 165/2001.
5. Degli incontri è redatto apposito verbale che viene sottoscritto dalle parti e conservato agli atti dell'Istituzione scolastica.

Art. 6 - Informazione

1. L'informazione è disciplinata dall'art. 5 del CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca 2016-2018 al quale si rinvia integralmente.

[Handwritten signatures and stamps]

[Circular stamp: CONVITTO NAZIONALE STATALE "GIORDANO BRUNO" MADDALONI (CE) - Scuola Secondaria di 1° Grado - Liceo Classico - Liceo Classico Europeo - Maddaloni (CE) - 1807]

[Circular stamp: CONVITTO NAZIONALE STATALE "GIORDANO BRUNO" MADDALONI (CE) - Scuola Secondaria di 1° Grado - Liceo Classico - Liceo Classico Europeo - Maddaloni (CE) - 1807]



CONVITTO NAZIONALE STATALE

"GIORDANO BRUNO" MADDALONI (CE)

SCUOLE ANNESSE:

PRIMARIA - SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO

LICEO CLASSICO - LICEO CLASSICO EUROPEO



2. Costituiscono oggetto di informazione le seguenti materie, in accordo con le previsioni del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018 indicate accanto ad ogni voce:
 - a. tutte le materie oggetto di contrattazione (art. 5 c. 4);
 - b. tutte le materie oggetto di confronto (art. 5 c. 4);
 - c. la proposta di formazione delle classi e degli organici (art. 22 c. 9 lett. b1);
 - d. i criteri di attuazione dei progetti nazionali ed europei (art. 22 c. 9 lett. b2).
3. Il Dirigente scolastico fornisce l'informazione alla parte sindacale mediante trasmissione di dati ed elementi conoscitivi, mettendo a disposizione anche l'eventuale documentazione.

Art. 7 - Oggetto della contrattazione integrativa

1. La contrattazione collettiva integrativa d'istituto si svolge sulle materie previste dalle norme contrattuali di livello superiore, purché compatibili con le vigenti norme legislative imperative.
2. La contrattazione collettiva integrativa di istituto non può prevedere impegni di spesa superiori ai fondi a disposizione dell'istituzione scolastica. Le previsioni contrattuali discordanti non sono efficaci e danno luogo all'applicazione della clausola di salvaguardia di cui al successivo art. 31 e più in generale all'articolo 48, comma 3 del d.lgs. 165/2001.
3. Costituiscono oggetto del presente contratto le seguenti materie, in accordo con le previsioni del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018 indicate accanto ad ogni voce:
 - a. l'attuazione della normativa in materia di **sicurezza nei luoghi di lavoro** (art. 22 c. 4 lett. c1);
 - b. i **criteri** per la ripartizione delle risorse del **fondo d'istituto** (art. 22 c. 4 lett. c2);
 - c. i **criteri** per l'attribuzione di **compensi accessori**, ai sensi dell'art.45 c.1 del d.lgs. n.165/2001 al personale docente, educativo ed ATA, inclusa la quota delle risorse relative ai Percorsi delle Competenze Trasversali e di Orientamento e delle risorse relative ai progetti nazionali e comunitari, eventualmente destinate alla remunerazione del personale (art.22 c.4 lett. c3);
 - d. i **criteri** generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla **valorizzazione del personale scolastico** ai sensi della legge 27 dicembre 2019, n. 160 art. 1 comma 249;
 - e. i **criteri** e le modalità di applicazione dei **diritti sindacali**, nonché la determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo del 2 dicembre 2020;
 - f. i **criteri** per l'individuazione di **fasce temporali di flessibilità oraria** in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (art. 22 c. 4 lett. c6);
 - g. i **criteri** generali di ripartizione delle risorse per la **formazione del personale** nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano nazionale di formazione dei docenti (art. 22 c. 4 lett. c7);
 - h. i **criteri** generali per l'utilizzo di **strumentazioni tecnologiche** di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione) (art. 22 c. 4 lett. c8);
 - i. i **riflessi** sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle **innovazioni tecnologiche** e dei **processi di informatizzazione** inerenti ai servizi amministrativi e a supporto dell'attività scolastica (art. 22 c. 4 lett. c9).





CONVITTO NAZIONALE STATALE

“GIORDANO BRUNO” MADDALONI (CE)

SCUOLE ANNESSE:

PRIMARIA - SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO

LICEO CLASSICO - LICEO CLASSICO EUROPEO



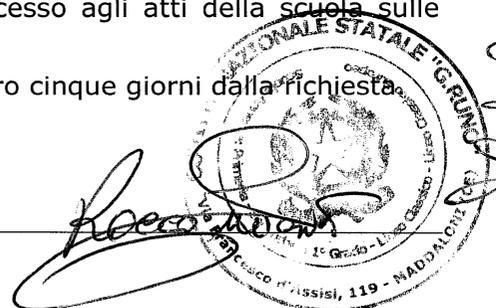
Art. 8 – Confronto

1. Il confronto è disciplinato dall'art. 6 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018 al quale si rinvia integralmente.
2. Costituiscono oggetto di confronto le seguenti materie, in accordo con le previsioni del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018 indicate accanto ad ogni voce:
 - a) l'articolazione dell'orario di lavoro del personale docente, educativo ed ATA, nonché i criteri per l'individuazione del medesimo personale da utilizzare nelle attività retribuite con il Fondo d'Istituto (art. 22 c. 8 lett. b1);
 - b) i criteri riguardanti le assegnazioni alle sedi di servizio all'interno dell'istituzione scolastica del personale docente, educativo ed ATA (art. 22 c. 8 lett. b2);
 - c) i criteri per la fruizione dei permessi per l'aggiornamento (art. 22 c. 8 lett. b3);
 - d) promozione della legalità, della qualità del lavoro e del benessere organizzativo e individuazione delle misure di prevenzione dello stress lavoro-correlato e di fenomeni di burn-out (art. 22 c. 8 lett. b4).

CAPO II - DIRITTI SINDACALI

Art. 9 – Attività sindacale

1. La RSU e i rappresentanti delle OO.SS. rappresentative dispongono di una bacheca sindacale on line e sono responsabili dell'autonoma pubblicazione dei documenti relativi all'attività sindacale. Il Dirigente Scolastico dispone della medesima bacheca on line sul sito del Convitto per la diffusione di informazioni dedicate.
2. Ogni documento affisso alla bacheca di cui al comma 1 deve essere chiaramente firmato dalla persona che lo affigge, ai fini dell'assunzione della responsabilità legale.
3. La RSU e le OO.SS. rappresentative possono utilizzare, a richiesta, per la propria attività sindacale il locale situato nel Salone storico definito Sala riunioni concordando con il Dirigente scolastico le modalità per la gestione, il controllo e la pulizia del locale.
4. Il Dirigente scolastico trasmette alla RSU e ai terminali associativi delle OO.SS. rappresentative le notizie di natura sindacale provenienti dall'esterno.
5. Conciliazione: In caso di controversia su una delle materie di cui all'art. 6 del CCNL del 29/11/2007, ciascuno dei soggetti sindacali intervenuto in sede d'esame, può richiedere la procedura di conciliazione prevista dall'art. 135 del CCNL del 29/11/2007, ratificato dal CCNL sottoscritto il 18/04/2018.
6. Trasparenza: Copia dei prospetti analitici relativi alla ripartizione ed attribuzione del F.I.S. viene consegnata alla RSU, nell'ambito dei diritti all'informazione ai sensi dell'art.5 CCNL 2016/18. Sarà compito e responsabilità della RSU medesima curarne l'eventuale diffusione, nel rispetto della tutela della riservatezza.
7. Patrocinio e diritto di accesso agli atti:
 - a) La RSU e i Sindacati territoriali hanno diritto di accesso agli atti della scuola sulle materie di informazione preventiva e successiva.
 - b) Il rilascio di copia degli atti avviene, di norma, entro cinque giorni dalla richiesta.





CONVITTO NAZIONALE STATALE

"GIORDANO BRUNO" MADDALONI (CE)

SCUOLE ANNESSE:

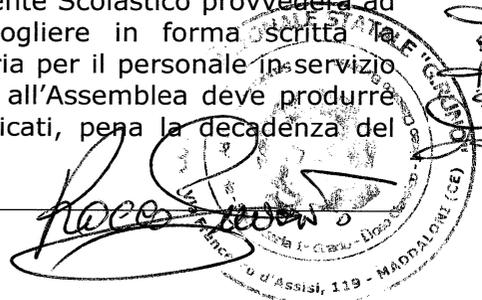
PRIMARIA - SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO

LICEO CLASSICO - LICEO CLASSICO EUROPEO



Art. 10 – Assemblea in orario di lavoro

1. Lo svolgimento delle assemblee sindacali è disciplinato dall'articolo 23 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018, cui si rinvia integralmente.
2. La richiesta di assemblea da parte di uno o più soggetti sindacali (RSU e OO.SS. rappresentative) deve essere inoltrata al Dirigente scolastico con almeno sei giorni di anticipo. Ricevuta la richiesta, il Dirigente scolastico informa gli altri soggetti sindacali presenti nella scuola, che possono entro due giorni a loro volta richiedere l'assemblea per la stessa data ed ora.
3. Nella richiesta di assemblea vanno specificati l'ordine del giorno, la data, l'ora di inizio e di fine, l'eventuale intervento di persone esterne alla scuola.
4. L'indizione dell'assemblea viene comunicata al personale tramite circolare; l'adesione va espressa con almeno quattro giorni di anticipo, in forma scritta ed individuale, in modo da poter avvisare le famiglie in caso di interruzione delle lezioni. La mancata comunicazione scritta implica la rinuncia a partecipare e l'obbligo di rispettare il normale orario di lavoro.
5. Il personale che partecipa all'assemblea deve riprendere il lavoro nel settore di competenza alla scadenza prevista da apposita comunicazione del Dirigente scolastico.
6. Qualora non si dia luogo all'interruzione delle lezioni e l'assemblea riguardi anche il personale ATA, va in ogni caso assicurata la sorveglianza dell'ingresso di ogni scuola annessa e dell'ingresso centrale del convitto e il funzionamento del centralino telefonico, per cui n. 5 unità di personale ausiliario e n. 3 unità di personale amministrativo saranno in ogni caso addette a tali attività. La scelta del personale che deve assicurare i servizi minimi essenziali viene effettuata dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi tenendo conto della disponibilità degli interessati e, se non sufficiente, del criterio della rotazione secondo l'ordine alfabetico.
7. Le assemblee sindacali sono convocate:
 - a) **singolarmente o congiuntamente** da una o più organizzazioni sindacali rappresentative nel comparto, ai sensi dell'art. 1, comma 5, del CCNQ del 9 agosto 2000, sulle prerogative sindacali;
 - b) **dalla RSU nel suo complesso** e non dai singoli componenti, con le modalità di cui all'art. 8 dell'accordo quadro sulla elezione delle RSU del 7 agosto 1998;
 - c) **dalla RSU congiuntamente** con una o più organizzazioni sindacali rappresentative del comparto, ai sensi dell'art. 1, comma 5, del CCNQ del 9 agosto 2000, sulle prerogative sindacali.
8. La convocazione, la durata, la sede (concordata con il Dirigente Scolastico o esterna), l'ordine del giorno (che deve riguardare materie di interesse sindacale e del lavoro) e l'eventuale partecipazione di responsabili sindacali esterni devono essere comunicati almeno 6 giorni prima al Dirigente scolastico. Per le assemblee fuori dell'orario di lezione il preavviso è ridotto a 5 giorni.
9. La comunicazione relativa all'indizione dell'assemblea deve essere pubblicata sul sito WEB sezione "Bacheca sindacale". Contestualmente il Dirigente Scolastico provvederà ad avvisare tutto il personale interessato, al fine di accogliere in forma scritta la dichiarazione individuale di partecipazione, che è obbligatoria per il personale in servizio nell'orario dell'assemblea. Il personale che intende aderire all'Assemblea deve produrre richiesta scritta al Dirigente scolastico entro i termini indicati, pena la decadenza del





CONVITTO NAZIONALE STATALE

“GIORDANO BRUNO” MADDALONI (CE)

SCUOLE ANNESSE:

PRIMARIA - SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO

LICEO CLASSICO - LICEO CLASSICO EUROPEO

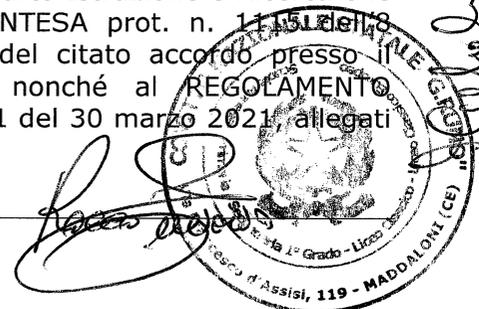


diritto di partecipazione. Quanto sopra al fine di consentire l'adeguata riorganizzazione del servizio e la necessaria informazione alle famiglie prima dell'assemblea.

10. Il personale che partecipa all'assemblea deve riprendere servizio alla scadenza prevista nella classe o nel settore di appartenenza.
11. Qualora l'assemblea riguardi il solo personale ATA va in ogni caso assicurata la sorveglianza dell'ingresso e il funzionamento del centralino telefonico, con l'impiego di un assistente amministrativo e di un collaboratore scolastico. Il Dirigente Scolastico sceglierà il nominativo per sorteggio, seguendo comunque il criterio della rotazione nel corso dell'anno scolastico, escludendo, cioè dal sorteggio, colui/lei che fosse già stato sorteggiato in precedenza. Il soggetto individuato ha il diritto di esprimere, entro il giorno successivo alla ricezione della predetta comunicazione, la volontà di partecipazione all'assemblea chiedendo l'eventuale sostituzione. A deroga del sorteggio e relativa rotazione il Dirigente scolastico può scegliere un collaboratore che abbia dato il proprio consenso per iscritto.
12. Per il personale educativo e docente le assemblee devono svolgersi all'inizio o al termine delle attività didattiche giornaliere. Le assemblee che coinvolgono solo il personale ATA possono svolgersi anche in orario intermedio.
13. Il personale con rapporto di lavoro a tempo determinato e indeterminato ha diritto a partecipare, durante l'orario di lavoro, ad assemblee sindacali senza decurtazione della retribuzione per 10 ore pro-capite per anno scolastico.
14. La dichiarazione individuale, scritta ed irrevocabile, preventiva di partecipazione da parte del personale in servizio nell'orario dell'assemblea sindacale fa fede ai fini del computo del monte ore individuale annuale. I partecipanti all'assemblea stessa non sono tenuti ad assolvere ad ulteriori adempimenti.
15. Il Dirigente Scolastico sospende le attività didattiche delle sole classi i cui docenti hanno dichiarato di partecipare all'assemblea, avvertendo le famiglie e disponendo gli eventuali adattamenti di orario. In caso di percentuale di adesione molto elevata del personale, può valutare la sospensione dell'intera attività didattica per mancata vigilanza e discontinuità nello svolgimento delle lezioni.
16. Non possono essere concordate assemblee in ore coincidenti con lo svolgimento degli scrutini finali e degli esami, né possono essere accordati permessi di partecipazioni in coincidenza con questi eventi.
17. Ciascuna assemblea può avere una durata massima di 2 ore se si svolge a livello di singola istituzione scolastica. Per le assemblee che si svolgono nell'ambito cittadino e/o nell'arco di 5 km. i tempi di percorrenza sono compresi nelle 2 ore; per le assemblee che si svolgono in località diversa saranno riconosciuti i tempi necessari al raggiungimento della sede dell'assemblea così come definito dalla Contrattazione Integrativa Regionale. Il personale docente, in occasione di assemblee che abbiano inizio nel corso della penultima ora di lezione, ha diritto di assentarsi dalla classe sin dall'inizio della penultima ora.

Art. 11 – Procedure in caso di sciopero ai sensi dell'Accordo 2 dicembre 2020

1. Tenuto conto dell'Accordo del 2 dicembre 2020 sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero sottoscritto tra l'ARAN e le OO.SS. rappresentative del comparto Istruzione e Ricerca e le rispettive confederazioni, si rimanda al PROTOCOLLO D'INTESA prot. n. 1115 del 8 febbraio 2021 sottoscritto ai sensi dell'art. 3 comma 2 del citato accordo presso il Convitto Nazionale Statale "G. Bruno" di Maddaloni, nonché al REGOLAMENTO D'ISTITUTO sulle procedure in caso di sciopero prot. n. 2671 del 30 marzo 2021, allegati al presente Contratto.





CONVITTO NAZIONALE STATALE

"GIORDANO BRUNO" MADDALONI (CE)

SCUOLE ANNESSE:

PRIMARIA - SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO

LICEO CLASSICO - LICEO CLASSICO EUROPEO



Art. 12 – Permessi sindacali retribuiti e non retribuiti

1. Spettano alla RSU permessi sindacali retribuiti in misura pari a 25 minuti e 30 secondi per ogni dipendente in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato. All'inizio dell'anno scolastico, il Dirigente scolastico provvede al calcolo del monte ore spettante ed alla relativa comunicazione alla RSU.
2. Per l'anno in corso le ore spettanti sono 73h 06' annue considerato un organico di 172 lavoratori a tempo indeterminato.
3. I permessi sono gestiti autonomamente dalla RSU, con obbligo di preventiva comunicazione al Dirigente scolastico con almeno cinque giorni di anticipo.
4. Spettano inoltre alla RSU permessi sindacali non retribuiti, pari ad un massimo di otto giorni l'anno, per partecipare a trattative sindacali o convegni e congressi di natura sindacale. La comunicazione per la fruizione del diritto va inoltrata, di norma, cinque giorni prima dall'organizzazione sindacale al Dirigente scolastico.

Art. 13 – Referendum

1. Prima della stipula del Contratto Integrativo d'Istituto, la RSU può indire il referendum tra tutti i dipendenti della istituzione scolastica.
2. Le modalità per l'effettuazione del referendum, che non devono pregiudicare il regolare svolgimento del servizio, sono definite dalla RSU. Il Dirigente scolastico assicura il necessario supporto materiale ed organizzativo.

TITOLO TERZO – PRESTAZIONI AGGIUNTIVE DEL PERSONALE DOCENTE E ATA

Art. 14 – Collaborazione plurime del personale docente

1. Il dirigente può avvalersi della collaborazione di docenti di altre scuole – che a ciò si siano dichiarati disponibili - secondo quanto previsto dall'art.35 del CCNL-Comparto Scuola 2006-2009.
2. I relativi compensi sono a carico del Fondo per il salario accessorio dell'istituzione scolastica che conferisce l'incarico.

Art. 15 – Prestazioni aggiuntive (lavoro straordinario ed intensificazione) e collaborazioni plurime del personale ATA

1. In caso di necessità o di esigenze impreviste e non programmabili, il Dirigente – sentito il DSGA – può disporre l'effettuazione di prestazioni aggiuntive del personale ATA, costituenti lavoro straordinario, oltre l'orario d'obbligo.
2. Il Dirigente può disporre l'effettuazione di prestazioni aggiuntive, costituenti intensificazione della normale attività lavorativa, in caso di assenza di una o più unità di personale o per lo svolgimento di attività particolarmente impegnative e complesse.
3. Le prestazioni aggiuntive devono essere oggetto di formale incarico redatto in forma scritta





CONVITTO NAZIONALE STATALE

“GIORDANO BRUNO” MADDALONI (CE)

SCUOLE ANNESSE:

PRIMARIA - SCUOLA SECONDARIA DI 1[^] GRADO

LICEO CLASSICO - LICEO CLASSICO EUROPEO



dal DSGA e firmato dal DS.

4. Per particolari attività il Dirigente - sentito il DSGA - può assegnare incarichi a personale ATA di altra istituzione scolastica, avvalendosi dell'istituto delle collaborazioni plurime, a norma dell'articolo 57 del CCNL del comparto scuola 2006-2009. Le prestazioni del personale amministrativo, tecnico ed ausiliario di altra scuola vengono remunerate con il fondo dell'istituzione scolastica presso cui sono effettuate tali attività.

TITOLO QUARTO – DISPOSIZIONI PARTICOLARI PER IL PERSONALE DOCENTE E ATA

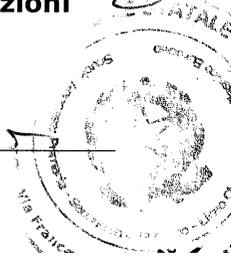
Art. 16 – Criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA

1. Per l'individuazione delle fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare è necessario che si verifichino entrambe le seguenti condizioni:
 - a) le unità di personale ATA interessate ne facciano formale richiesta debitamente motivata;
 - b) la richiesta sia compatibile con la garanzia della continuità e della qualità dei servizi.
2. I criteri per individuare le predette fasce temporali sono i seguenti:
 - a) l'orario di entrata non potrà essere successivo all'orario di inizio delle lezioni;
 - b) l'orario di uscita non potrà essere precedente alla mezz'ora successiva all'orario di conclusione delle lezioni.
 - c) Per comprovate motivazioni dettate dalla L.104/92, figli in età scolare, notevole distanza tra la residenza e il luogo di lavoro, altre esigenze familiari documentate, il lavoratore può fare richiesta di un'articolazione flessibile del proprio orario settimanale. Il DSGA, in base all'art. 22 comma 4 lettera c6, può strutturare un profilo orario che accolga la richiesta del dipendente compatibilmente con l'organizzazione dei servizi generali.

Art. 17 – Criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio – Diritto alla disconnessione

1. Le comunicazioni di servizio (avvisi, circolari, ecc.) vengono pubblicate sul sito istituzionale e inviate, laddove ritenuto necessario, ai docenti/educatori e personale ATA all'indirizzo PEO personale ...@posta.istruzione.it e/o sul registro elettronico in qualsiasi ora in cui il dirigente o i suoi collaboratori ne abbiano disponibilità, con almeno cinque giorni di preavviso, incluso i festivi.
2. Resta fermo che il dipendente, nel rispetto del diritto alla disconnessione, ha facoltà di prenderne visione nel corso della normale durata di una giornata lavorativa e orientativamente dalle 8:00 alle 19:00 dei giorni lavorativi.
3. La pubblicazione sul sito WEB d'istituto di avvisi contenenti convocazioni a riunioni è considerata a tutti gli effetti notificata agli interessati.
4. È facoltà dell'Amministrazione di inviare o ricevere comunicazioni, tramite qualunque supporto, oltre gli orari indicati in caso di urgenza indifferibile.

Art. 18 – Riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione





CONVITTO NAZIONALE STATALE

“GIORDANO BRUNO” MADDALONI (CE)

SCUOLE ANNESSE:

PRIMARIA - SCUOLA SECONDARIA DI 1^ GRADO

LICEO CLASSICO - LICEO CLASSICO EUROPEO



1. Le innovazioni tecnologiche e i processi di informatizzazione che caratterizzano la prestazione di lavoro del personale docente, educativo e ATA sono accompagnati da specifiche attività di formazione, intese quali arricchimento della professionalità del personale

TITOLO QUINTO - TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO

CAPO I - NORME GENERALI

Art. 19 – Fondo per il salario accessorio

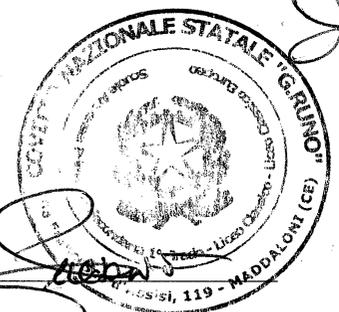
1. Il Fondo per il salario accessorio dell'anno scolastico 2021/2022 è complessivamente alimentato da:
 - a. Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa (art. 40 CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018) erogato dal MIUR;
 - b. ogni ulteriore finanziamento erogato dal MIUR;
 - c. eventuali economie del Fondo per il salario accessorio derivanti da risorse non utilizzate negli anni scolastici precedenti;
 - d. altre risorse provenienti dall'Amministrazione e da altri Enti, pubblici o privati, destinate a retribuire il personale della istituzione scolastica, a seguito di accordi, convenzioni od altro in base alla quantificazione risultante nel Programma annuale di riferimento.
2. Il Fondo per la contrattazione integrativa è quantificato nell'apposito atto di costituzione, emanato dal dirigente scolastico secondo le istruzioni contenute nella Circolare 19 luglio 2012, n.25 della Ragioneria Generale dello Stato. Tale atto è predisposto sulla base delle informazioni disponibili alla data di avvio della contrattazione ed è tempestivamente aggiornato a seguito della eventuale disponibilità di nuove risorse. Di esso il dirigente fornisce informazione alla parte sindacale.

Art. 20 – Fondi finalizzati

1. I fondi finalizzati a specifiche attività possono essere impegnati solo per le medesime, a meno che non sia esplicitamente previsto che eventuali economie possano essere utilizzati per altri fini.

Per il presente anno scolastico tali fondi sono pari a:

- a) Fondi nazionali ed europei PON-POR-PNSD già finalizzati, autorizzati o in via di autorizzazione, come da Piani di spesa approvati;
- b) I fondi indicati nella tabella di seguito riportata:





CONVITTO NAZIONALE STATALE

"GIORDANO BRUNO" MADDALONI (CE)

SCUOLE ANNESSE:

PRIMARIA - SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO

LICEO CLASSICO - LICEO CLASSICO EUROPEO



	RESIDUO AA.SS. PRECEDENTI	A.S. 2021/22	
Ore eccedenti del personale insegnante di educazione fisica nell'avviamento alla pratica sportiva	€ 1.821,09	€ 1.152,43	SS1G
	€ 4.496,18	€ 1.280,48	SS2G
Funzioni strumentali al piano dell'offerta formativa	€ 8,01	€ 1.703,42	SP
	€ 6,59	€ 2.113,51	SS1G
	€ 155,73	€ 2.222,87	SS2G
	€ 8,13	€ 462,69	PE
Misure incentivanti per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo Immigratorio e contro l'emarginazione scolastica	€ 23,71	€ 25,27	SP
	€ 71,25	€ 51,20	SS1G
	€ 135,42	€ 85,18	SS2G
Ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti	€ 1.465,83	€ 469,01	SP
	€ 3.770,41	€ 1.362,22	SS1G
	€ 3.004,49	€ 1.505,61	SS2G
Compensi per la valorizzazione del Personale Scolastico, ai sensi della legge del 27 dicembre 2019 n. 160 comma 249	€ 150,43	€ 2.349,54	SP
	€ 1.969,10	€ 3.975,81	SS1G
	€ 6.432,34	€ 4.507,27	SS2G
		€ 5.866,82	CEVC
Formazione del personale	€ 3.021,00		PD/ATA
Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento	€ 2.962,13	€ 4.673,04	PD/ATA
Incarichi specifici del personale ATA	10,01	€ 5.450,73	ATA
Quota spettante al DSGA		€ 5.920,00	ATA
Quota spettante al sostituto del DSGA		€ 564,13	ATA
Finanziamenti per progetti nazionali e comunitari destinati a remunerare il personale		24.004,97	SS2G/ATA
Finanziamenti per progetti nazionali e comunitari destinati a remunerare il personale		12.002,49	SS1G/ATA
Risorsa finanziaria ex art. 31, comma 6 del decreto-legge 22 marzo 2021, n.41 (SOS BIS)		6.317,74	SS2G/ATA
Risorsa finanziaria ex art. 31, comma 6 del decreto-legge 22 marzo 2021, n.41(SOS BIS)		4.968,18	SS1G/ATA
Risorsa finanziaria ex art. 31, comma 6 del decreto-legge 22 marzo 2021, n. 41(SOS BIS)		3.203,36	SP/ATA
Totale 1	€ 29.511,85	€ 48.762,23	
TOTALE		125.749,82	

Handwritten signatures and notes:
 - Top right: *[Signature]*
 - Middle right: *[Signature]*
 - Bottom right: *[Signature]*





CONVITTO NAZIONALE STATALE

"GIORDANO BRUNO" MADDALONI (CE)

SCUOLE ANNESSE:

PRIMARIA - SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO

LICEO CLASSICO - LICEO CLASSICO EUROPEO



CAPO II – UTILIZZAZIONE DEL SALARIO ACCESSORIO

Art. 21– Finalizzazione del salario accessorio

1. Coerentemente con le previsioni di legge, le risorse del Fondo per il salario accessorio devono essere finalizzate a retribuire funzioni ed attività che incrementino la produttività e l'efficienza dell'istituzione scolastica, riconoscendo l'impegno individuale e i risultati conseguiti, in rapporto agli obiettivi di processo previsti dal Piano di miglioramento e nell'ottica di colmare le priorità rilevate nel RAV

Art. 22 – Criteri per la ripartizione del Fondo dell'istituzione scolastica

1. Il MIUR – Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie – Ufficio IX con la **nota AOODGRUF/21503 del 30/09/2021** ha comunicato a questo Convitto e Scuole annesse l'assegnazione delle risorse finanziarie per il funzionamento amministrativo e didattico ed altre voci riferite ai periodi Settembre/Dicembre 2021 (4/12) e Gennaio/Agosto 2022 (8/12) relativamente all'anno scolastico 2021/2022 così come di seguito indicato:

a) SCUOLA PRIMARIA ANNESSA - C.M. CEEE078002

F.I.S. SETTEMBRE 2021/AGOSTO 2022 € 7.494,75 Lordo Dipendente
 COMPENSI VALORIZZAZIONE PERS. SCOL.CO € 2.349,54

b) SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO - C.M. CEMM12300N

F.I.S. SETTEMBRE 2021/AGOSTO 2022 € 11.129,45 Lordo Dipendente
 COMPENSI VALORIZZAZIONE PERS. SCOL.CO € 3.975,81

c) SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO - C.M. CEPC10000A

F.I.S. SETTEMBRE 2021/AGOSTO 2022 € 12.098,71 Lordo Dipendente
 IDEI SETTEMBRE 2020/AGOSTO 2021 € 10.490,19
 COMPENSI VALORIZZAZIONE PERS. SCOL.CO € 4.507,27

d) CONVITTO NAZIONALE - C.M. CEVC01000B

F.I.S. SETTEMBRE 2021/AGOSTO 2022 € 30.720,32 Lordo Dipendente
 COMPENSI VALORIZZAZIONE PERS. SCOL.CO € 5.829,07

Totale FIS a.s. 2021/2022 € 88.595,11

di cui RISORSE con uso specifico: € 16.974,32

a) RISORSE DOCENTI SISZG E ATA (IDEI) € 10.490,19
 b) DSGA Indennità di direzione € 5.920,00
 c) DSGA Sostituto € 564,13

RISORSE a.s. 2021/2022 disponibili alla contrattazione

€ 71.620,79



Handwritten notes and signatures on the right margin:
 - Top signature: *[Handwritten signature]*
 - Middle signature: *Stato di...*
 - Bottom signature: *[Handwritten signature]*



CONVITTO NAZIONALE STATALE

“GIORDANO BRUNO” MADDALONI (CE)

SCUOLE ANNESSE:

PRIMARIA - SCUOLA SECONDARIA DI 1^ GRADO

LICEO CLASSICO - LICEO CLASSICO EUROPEO



TOTALE F.I.S. A.S. 2021/2022

(Escluso IDEI e Quote DSGA+FF 2021/22)
€ 71.620,79

2. Le risorse del Fondo dell'istituzione scolastica sono suddivise tra le componenti professionali presenti nell'istituzione scolastica sulla base delle esigenze organizzative e didattiche che derivano dalle attività curricolari ed extracurricolari previste dal PTOF, nonché dal Piano annuale delle attività del personale docente e dal Piano annuale di attività del personale ATA.

3. Il F.I.S. a.s. 2021/2022 è ripartito e assegnato così come di seguito indicato:

Personale Docente	€ 40.680,61	Importo pari al 57% del FIS a.s. 2021/2022
Personale Educativo	€ 10.170,15	Importo pari al 14% del FIS a.s. 2021/2022
personale ATA	€ 20.770,03	Importo pari al 29% del FIS a.s. 2021/2022

4. La ripartizione di cui al comma precedente può essere variata entro un margine di flessibilità pari a **€ 1.000,00** in caso di esigenze derivanti dall'attuazione del PTOF.

5. Le eventuali economie del Fondo confluiscono nel Fondo per la contrattazione integrativa dell'anno scolastico successivo.

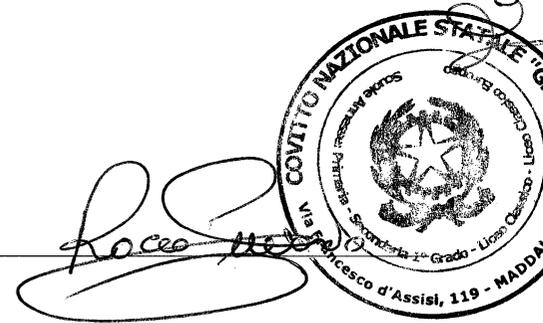
6. La quota degli IDEI A.S. 2021/2022 di € 10.490,19 è ripartita tra il Personale Docente di II GRADO e il Personale ATA, rispettivamente nella misura dell'85% ai docenti (€ 8.916,66) e del 15% agli ATA (€ 1.573,53).

7. La quota residua degli IDEI 2020/2021 pari ad un importo complessivo di **€ 14.190,31** viene ripartita con la stessa percentuale tra il Personale Docente SS2G (**€ 12.061,76**) ed il Personale ATA (**€ 2.128,55**) al fine di consentire a quest'ultimo di intervenire sulle attività da realizzare.

8. La disponibilità è incrementata dalle economie degli aa. ss. precedenti. Le medesime economie sono assegnate per l'anno scolastico in corso ai singoli profili del personale (salvo quanto previsto al punto 7), nel rispetto della ripartizione già effettuata nell'anno scolastico precedente:

RISORSE a.s. 2020/2021

a)	RESIDUO FIS ATA	€ 1.807,90
b)	RESIDUO IDEI ATA	€ 2.128,55
c)	RESIDUO FIS P.E	€ 850,22
d)	RESIDUO DOCENTI IDEI SS2G	€ 12.061,76
e)	RESIDUO FIS DOCENTI	€ 14.243,83
f)	RISORSE VALORIZZAZIONE DOCENTI SS2G	€ 6.432,34
g)	RISORSE VALORIZZAZIONE DOCENTI SS1G	€ 1.969,10
h)	RISORSE VALORIZZAZIONE DOCENTI SP	€ 150,43





CONVITTO NAZIONALE STATALE

"GIORDANO BRUNO" MADDALONI (CE)

SCUOLE ANNESSE:

PRIMARIA - SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO

LICEO CLASSICO - LICEO CLASSICO EUROPEO



Pertanto ne consegue:

Personale	A.S. 2021/2022	RESIDUO FIS A.S. 2020/2021	IDEI A.S. 2021/22	IDEI A.A.S.S. PRECEDENTI	VALORIZZAZIONE A.S. 2019/2020	TOTALE
DOCENTE SP-SS1-SS2	€ 40.680,61	€ 14.243,83				€ 54.924,44
DOCENTE SS2			€ 8.916,66	€ 12.061,76		€ 20.978,42
DOCENTE SS2					€ 6.432,34	€ 6.432,34
DOCENTE SS1-					€ 1.969,10	€ 1.969,10
DOCENTE SP					€ 150,43	€ 150,43
EDUCATIVO	€ 10.170,15	€ 850,22				€ 11.020,37
ATA	€ 20.770,03	€ 1.807,90	€ 1.573,53	€ 2.128,55		€ 26.280,01

Art. 23 – Criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale.

1. Le risorse per la formazione del personale, nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano nazionale di formazione dei docenti, sono ripartiti sulla base delle esigenze di formazione del personale in coerenza con il PTOF.
2. A tutt'oggi non ci sono risorse assegnate a questa Istituzione:
3. Il Piano di formazione può prevedere percorsi relativi a:

PERSONALE DOCENTE:

- o Didattica innovativa (didattica a distanza) e metodologie cooperative
- o Valutazione per competenze
- o Gestione di classi con BES e ADHD
- o Cyberbullismo
- o Gestione delle emotività (lifskills e mindfulness)
- o Sviluppo delle competenze disciplinari

PERSONALE ATA:

- o Gestione amministrativo-contabile (D.Lgs. 50/2016, D.Lgs. 56/2017, D.I. 129/2018)
- o Digitalizzazione della P.A.
- o Gestione delle relazioni con il pubblico
- o Normativa Privacy

PERSONALE EDUCATIVO:

- o Attività educative in contesti deprivati e in povertà educativa
- o Cittadinanza attiva e responsabile
- o Gestione dei rapporti con le famiglie
- o Gestione dei rapporti con i docenti
- o Utilizzo e gestione del REL
- o Approfondimento delle piattaforme utilizzate per la Didattica Digitale e per i progetti extracurricolari

Art. 24 – Stanziamenti

1. Al fine di perseguire le finalità di cui all'articolo 21, a sensi dell'art. 88 del CCNL del comparto scuola 2006-2009 e tenuto conto delle delibere degli OO.CC. in merito al PTOF e al Piano Annuale delle Attività, il Fondo d'Istituto destinato al Personale Scolastico ed Educativo è ripartito tra le aree di attività di seguito specificate:





CONVITTO NAZIONALE STATALE

"GIORDANO BRUNO" MADDALONI (CE)

SCUOLE ANNESSE:

PRIMARIA - SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO

LICEO CLASSICO - LICEO CLASSICO EUROPEO



A) PERSONALE DOCENTE

Staff Collaboratori del Dirigente Scolastico	€ 4.375,00	7,97%
Staff Referenti	€ 2.100,00	3,82%
Supporto all'organizzazione della didattica: coordinatori di classe, coordinatori di dipartimento, responsabili dei laboratori, responsabili di ricerca e sviluppo, gruppi di lavoro e di progetto, responsabili del coordinamento didattico scuole annesse, ecc.	€ 16.135,00	29,38%
Progetti e attività di arricchimento dell'offerta formativa curriculare e non curricolare	€ 26.355,00	47,98%
RISORSE FIS DOCENTI 2021/2022 ACCANTONATE	€ 5.959,44	10,85%
TOTALE	€ 54.924,44	100%

La quota per l'attività d'insegnamento per **IDEI** (corsi di recupero, sportelli didattici) 2021/2022 pari ad un importo complessivo di **€ 10.490,19** è così ripartita:

Personale Docente II GR	€ 8.916,66	85%
Personale ATA	€ 1.573,53	15%

La quota residua degli IDEI 2020/2021 pari ad un importo complessivo di **€ 14.190,31** viene ripartita con la stessa percentuale tra i Docenti SS2G e il Personale ATA al fine di garantire le attività da realizzare:

Personale Docente II GR	€ 12.061,76	85%
Personale ATA	€ 2.128,55	15%

B) PERSONALE EDUCATIVO

Supporto attività del Rettore	€ 1.137,50	10,32%
Servizio accoglienza pre-scolastica	€ 4.200,00	38,11%
Attività di ampliamento dell'offerta formativa semiconvittuale (sport, musica, pittura, ceramica, attività manipolative, attività estive)	€ 5.670,00	51,45%
RESIDUO	12,87	0,12%
TOTALE	11.007,50	100%

C) PERSONALE ATA

Handwritten signatures and stamps:
 - A large circular stamp of the Convitto Nazionale Statale "Giordano Bruno" Maddaloni (CE) with the text "Liceo d'Assisi, 119 - MADDALONI (CE)".
 - A signature: *Rocco...*
 - A vertical signature on the right: *S. S. S. S. S.*
 - A signature at the bottom right: *Flavio...*



CONVITTO NAZIONALE STATALE

"GIORDANO BRUNO" MADDALONI (CE)

SCUOLE ANNESSE:

PRIMARIA - SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO

LICEO CLASSICO - LICEO CLASSICO EUROPEO



Il FIS del Personale ATA è così determinato

Quota ATA FIS 2021/2022	€ 20.770,03
Residuo FIS a.s. 2020/2021	€ 1.807,90
Quota IDEI 2021/2022	€ 1.573,53
Quota IDEI 2020/2021	€ 2.128,55
Totale FIS complessivo	€ 26.280,01

Vengono definite le aree di attività riferite al personale ATA, a ciascuna delle quali vengono assegnate le risorse specificate:

Assegnazione di incarichi a supporto dell'amministrazione o della didattica:

€ 19.710,01 + 6.570,00 pari a 75% per straordinario e 25% per intensificazione.

Le quote previste dal presente C.I.I. per interventi didattico-educativi integrativi potranno anche essere destinate ad attività extracurricolari di recupero di conoscenze e competenze da realizzare entro il 31/08/2022.

Le quote previste dal presente C.I.I. per le attività progettuali di ampliamento dell'offerta formativa - non utilizzate entro la fine delle attività didattiche relative all'a. s. 2021/2022 - potranno essere destinate ad attività extracurricolari da realizzare entro il 31/08/2022.

Le cifre di cui sopra sono al netto della quota spettante al DSGA per l'indennità di direzione pari a € 5.920,00 e quella spettante al suo sostituto pari ad € 564,13.

Art. 25 - Criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale docente

1. Le risorse assegnate per la valorizzazione del personale scolastico a.s. 2021/2022 ai sensi della legge 27 dicembre 2019, n. 160 comma 249, sono confluite nel FMOF - fondo per il miglioramento dell'offerta formativa (ex FIS) utilizzate per retribuire e valorizzare le attività e gli impegni svolti dal personale scolastico senza alcun vincolo di destinazione.

2. Le risorse finanziarie assegnate all'Istituzione scolastica per la valorizzazione del merito del personale scolastico per l'a.s. 2021/2022 sono pari a:

SP - € 2.349,54	SS1G - € 3.975,81	SS2G - € 4.507,27	CEVC - € 5.829,07
------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

3. Le risorse non utilizzate della Valorizzazione del Personale docente 2019/2020 pari a

SP - € 150,43	SS1G - € 1.969,10	SS2G - € 6.432,34
----------------------	--------------------------	--------------------------

sono destinate ad attività extracurricolari di recupero di conoscenze e competenze da realizzare entro il 31/08/2022, nel rispetto dell'assegnazione delle risorse previste per ordine di scuola.

[Handwritten signatures and stamps]

CONVITTO NAZIONALE STATALE "GIORDANO BRUNO" MADDALONI (CE)
 Via Francesco d'Assisi, 119 - MADDALONI



CONVITTO NAZIONALE STATALE

"GIORDANO BRUNO" MADDALONI (CE)

SCUOLE ANNESSE:

PRIMARIA - SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO

LICEO CLASSICO - LICEO CLASSICO EUROPEO



Art. 26 - Criteri per l'individuazione del personale da impegnare nelle attività progettuali e conferimento degli incarichi

1. Criteri per il personale Docente/Educativo

Per la funzione di esperto:

- Espressa disponibilità scritta, entro i termini stabilita dall'avviso di reclutamento;
- Titoli culturali coerenti con l'attività da svolgere;
- Possesso dei requisiti e delle competenze specifiche richiesti;
- Competenze informatiche documentate per l'utilizzo autonomo della piattaforma connessa all'attività da svolgere.

A PARITÀ DI PUNTEGGIO, laddove si dovesse procedere alla stesura di una graduatoria, sono privilegiati i candidati più giovani d'età.

Per la funzione di tutor:

- Espressa disponibilità scritta entro i termini stabilita dall'avviso di reclutamento;
- Possesso di documentate, elevate e comprovate conoscenze e competenze nell'ambito progettuale di riferimento;
- Possesso di documentate, elevate e comprovate competenze informatiche: si terrà conto non solo dei titoli documentati quanto dell'esperienza e dell'autonomia nell'uso del PC, della piattaforma PON e INDIRE e della pregressa dimostrazione di tale attività;
- Possesso di documentate esperienze pregresse inerenti all'ambito progettuale di riferimento per garantire affidabilità, serietà, capacità di rendicontazione, capacità e competenze relazionali nei diversi settori (con gli alunni, gli esperti, tra tutor, con le famiglie, con il DS, con la segreteria);
- A parità dei precedenti titoli prederà il più giovane di età.

Fermo restando questi requisiti saranno seguiti i criteri oggettivi di seguito elencati:

- Docente o Educatore della classe destinataria dell'attività
- Docente della stessa disciplina oggetto dell'attività
- Docente o Educatore dell'interclasse
- Docente o Educatore dell'ordine di scuola
- Docente o educatore di ordine diverso

La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza e la predisposizione del materiale didattico da utilizzare in sede di formazione sono parte integrante del contratto/incarico.

Il procedimento per il conferimento degli incarichi di "Esperto" e di "Tutor" prevede preliminarmente e obbligatoriamente l'individuazione di personale interno alla istituzione scolastica. In caso di esito negativo si può ricorrere a personale esterno.

Tutta la procedura deve essere conforme ai "principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa".

Ad ogni buon fine, si rimanda al "Regolamento per lo svolgimento dell'attività negoziale per affidamento ed esecuzione di lavori, servizi e forniture e per il conferimento di incarichi individuali del Convitto Nazionale Statale 'Giordano Bruno' di Maddaloni" prot. 8012/U del 29/11/2020 [Delibera n.1 del 28/11/2020 (Verbale n.14) del Commissario Straordinario delle Scuole annesse al Convitto]





CONVITTO NAZIONALE STATALE

"GIORDANO BRUNO" MADDALONI (CE)

SCUOLE ANNESSE:

PRIMARIA - SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO

LICEO CLASSICO - LICEO CLASSICO EUROPEO



2-Criteri per il Personale ATA

- Espresa disponibilità scritta, entro i termini stabilita dall'avviso di reclutamento o acquisita all'inizio dell'anno scolastico in funzione della redazione del Piano di Lavoro annuale ATA;
- Equa ripartizione tra gli aspiranti.

3-Conferimento degli incarichi

Il dirigente conferisce individualmente e in forma scritta gli incarichi relativi allo svolgimento di attività aggiuntive retribuite con il salario accessorio.

Nell'atto di conferimento dell'incarico sono indicati, oltre ai compiti e agli obiettivi assegnati, anche il compenso spettante e i termini del pagamento, che in ogni caso, non andranno oltre il 31 agosto di ogni anno scolastico di riferimento.

La liquidazione dei compensi sarà successiva alla verifica dell'effettivo svolgimento dei compiti assegnati e alla valutazione dei risultati conseguiti.

Art. 27 - Quantificazione delle attività aggiuntive per il personale ATA

1. Le attività aggiuntive, svolte nell'ambito dell'orario d'obbligo nella forma di intensificazione della prestazione, sono riportate ad unità orarie ai fini della liquidazione dei compensi.
2. Le sole prestazioni del personale ATA rese in aggiunta all'orario d'obbligo, in alternativa al ricorso al Fondo per il salario accessorio, possono essere remunerate con recuperi compensativi, compatibilmente con le esigenze di servizio.

Art. 28 - Incarichi specifici

1. Tenuto conto dell'esigenze improvvise che hanno determinato lo spostamento di aule e laboratori interdetti per motivi di sicurezza, nonché dell'emergenza sanitaria da COVID-19, che hanno determinato un aggravio del servizio del Personale ATA, il Dirigente scolastico stabilisce il numero e la natura degli incarichi specifici di cui all'art. 47, comma 1, lettera b) del CCNL del comparto scuola 2006-2009 da attivare nella istituzione scolastica.
2. Le risorse disponibili per compensare gli incarichi specifici, determinate dalle risorse assegnate nell' A.S. 2021/2022 € 5.450,73 + 10,01 risorse residue a.s. 2020/2021 per un totale di 5.460,74, sono destinate a corrispondere un compenso base, così fissato:

N. 6 ASSISTENTI AMMINISTRATIVI	€ 1.986,50
N. 2 ASSISTENTI TECNICI	€ 1.015,00
N. 1 CUOCO	€ 261,00
N. 1 GUARDAROBIERE	€ 87,00
N. 10 COLLABORATORI SCOLASTICI	€ 2.100,00
RESIDUO	€ 11,24
TOTALE	5.460,74

TITOLO SESTO - ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA





CONVITTO NAZIONALE STATALE

"GIORDANO BRUNO" MADDALONI (CE)

SCUOLE ANNESSE:

PRIMARIA - SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO

LICEO CLASSICO - LICEO CLASSICO EUROPEO



IN MATERIA DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

Art. 29 - Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS)

1. Il RLS è designato dalla RSU al suo interno o tra il personale dell'istituto che sia disponibile e possieda le necessarie competenze.
2. Al RLS è garantito il diritto all'informazione per quanto riguarda tutti gli atti che afferiscono al Sistema di prevenzione e di protezione dell'istituto.
3. Al RLS viene assicurato il diritto alla formazione attraverso l'opportunità di frequentare un corso di aggiornamento specifico.
4. Il RLS può accedere liberamente ai plessi per verificare le condizioni di sicurezza degli ambienti di lavoro e presentare osservazioni e proposte in merito.
5. Il RLS gode dei diritti sindacali e della facoltà di usufruire dei permessi retribuiti, secondo quanto stabilito nell'art. 73 del CCNL del comparto scuola 2006-2009 e dalle norme successive, ai quali si rimanda.
6. E' individuata come RLS la A.A. Maria MATALUNA, unica unità nell'istituto dotata della necessaria formazione.

Art. 30 - Gli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione

1. Gli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione sono individuati tra il personale fornito delle competenze necessarie e sono appositamente formati attraverso specifico corso.
2. Agli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione sopra indicati competono tutte le funzioni previste dalle norme di sicurezza.

TITOLO SETTIMO - NORME TRANSITORIE E FINALI

Art. 31 - Clausola di salvaguardia finanziaria

1. Nel caso di accertata esorbitanza dai limiti di spesa il dirigente può sospendere, parzialmente o totalmente, l'esecuzione delle clausole del presente contratto produttive di tale violazione.
2. Nel caso in cui l'accertamento dell'incapienza del Fondo per il salario accessorio intervenga quando le attività previste sono state già svolte, il dirigente dispone, previa informazione alla parte sindacale, la riduzione dei compensi complessivamente spettanti a ciascun dipendente nella misura percentuale necessaria a garantire il ripristino della compatibilità finanziaria.

Art. 32 - Procedura per la liquidazione del salario accessorio

1. I progetti per i quali è previsto un compenso a carico del Fondo per il salario accessorio devono rendere espliciti preventivamente gli obiettivi attesi, la misura del loro raggiungimento e gli indicatori quantitativi da utilizzare per la verifica.
2. La liquidazione dei compensi sarà successiva alla verifica dell'effettivo svolgimento dei compiti assegnati e alla valutazione dei risultati conseguiti.

Art. 33 - Disposizioni finali

1. Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto, si rimanda al vigente





CONVITTO NAZIONALE STATALE

"GIORDANO BRUNO" MADDALONI (CE)

SCUOLE ANNESSE:

PRIMARIA - SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO

LICEO CLASSICO - LICEO CLASSICO EUROPEO



Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro - Comparto Scuola e alla normativa in materia.
Maddaloni, 02/02/2022



Il Rettore Dirigente scolastico

Prof. Rocco GERVASIO

CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO A.S. 2021/2022

La RSU d'Istituto

Giovannina GNARRA (CISL)

Maria MATALUNA (CISL)

Assunta Fabiola SERINO (UIL)

I Terminali Associativi

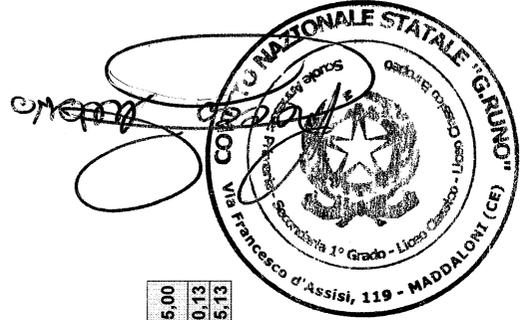
Antonio D'Angelo (CISL)

Antonio CARBONE (UIL)

Silvana OLIVA (SNALS)

Maddaloni, 02/02/2022

Handwritten signatures and scribbles at the top of the page.



COMPLESSITA' FUNZIONI STRUMENTALI PERSONALE EDUCATIVO	FS	SUPP. FS P.D.	ORE	LORDO DIP	IMP/PARZIALI	IMPORTO
COMPLESSITA' FUNZIONI STRUMENTALI PERSONALE EDUCATIVO		1	26	17,5		455,00
TOTALE					RISORSE IMPEGNATE	455,00
					RISORSE DISPONIBILI	470,82
					RISORSE RESIDUE	15,82

CONVITTO NAZIONALE STATALE "G. BRUNO" MADDALONI

FUNZIONI STRUMENTALI PERSONALE DOCENTE	FS	SUPP. FS	ORE	LORDO DIP	IMP/PARZIALI	IMPORTO
AREA 1: COORDINAMENTO DEL PTOF E DELLA QUALITA'	1	5	90	17,5		1.575,00
AREA 2 INTERNAZIONALIZZAZIONE E POTENZIAMENTO LINGUE STRANIERE	1	2	50	17,5		875,00
AREA 3: INCLUSIONE (SP-SS1-SS2)	1	3	45	17,5		787,50
AREA 4: ORIENTAMENTO E CONTINUITA' (PCTO)	4	6	120	17,5		2.100,00
AREA 4: ORIENTAMENTO 1° CICLO	1	4		17,5		
AREA 4: ORIENTAMENTO 2° CICLO	1	2		17,5		
AREA 4: PCTO	1			17,5		
AREA 5: VIAGGI D'ISTRUZIONE (U)	1	1	45	17,5		787,50
TOTALE			350			6.125,00
					RISORSE IMPEGNATE	6.125,00
					RISORSE DISPONIBILI	6.210,13
					RISORSE RESIDUE	85,13

CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA DISTRIBUITO - A.S. 2021/2022
INTABELLA DI RIPARTIZIONE






CONVITTO NAZIONALE STATALE "G.BRUNO" MADDALONI

DSGA E SOSTITUTO		DSGA + SOSTITUTO DSGA		LORDO DIP	IMPORTO
DSGA A.S. 2021/2022					5.920,00
DSGA					564,13
SOSTITUTO DSGA					
		TOTALE			6.484,13

CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA D'ISTITUTO - A.S.
 2021/2022
 TABELLE DI RIPARTIZIONE

